

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY (PFU)

(Opracowany zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury
z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i
formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i
odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

Projekt rozbudowy i przebudowy oraz zmiana sposobu użytkowania dawnego budynku
Gimnazjum (budynek posadowy) na Bibliotekę Gminną oraz Centrum Kultury i Promocji
w Czarnym Dunajcu, przy ul. Mościckiego 12

ADRES OBIEKTU BUDOWLANEGO:

działka nr 5184/1, obręb Czarny Dunajec, Gmina Czarny Dunajec

NAZWA I KOD ZAMÓWIENIA WG CPV:

grupa robót :

Usługi doradcze dotyczące architektury, inżynierii, budowy i podobne 74200000-1

klasa robót :

Usługi architektoniczne i podobne 74220000-7

kategorie robót :

Usługi projektowania architektonicznego 74222000-1

Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania 74232000-4

Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu 74252000-0

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Czarny Dunajec
ul. Piłsudskiego 2
34-470 Czarny Dunajec

AUTOR OPRACOWANIA:

mgr inż. arch. AGNIESZKA POTONIEC
uprawnienia budowlane nr Rz/A-02/05
do projektowania i nadzoru
w specjalności architektonicznej

mgr inż. arch. Agnieszka Potoniec
upr. nr Rz/A-02/05

Sierpień 2013

Spis zawartości programu funkcjonalno - użytkowego

1. Część opisowa

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

1.1.1. Opis stanu istniejącego

1.1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres opracowania dokumentacji

1.1.3. Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

1.1.4. Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe

1.1.5. Szczegółowe właściwości funkcjonalno - użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo - kubaturowych

a) powierzchnie użytkowe poszczególnych pomieszczeń wraz z określeniem ich funkcji

b) wskaźniki

c) określenie wielkości możliwych przekroczeń lub pomniejszych przyjętych parametrów i kubatur

lub wskaźników

1.2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

1.2.1. Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu

1.2.2. wymagania dotyczące architektury

1.2.3. wymagania dotyczące konstrukcji

1.2.4. wymagania dotyczące instalacji

1.2.5. wymagania dotyczące wykończenia

1.2.6. wymagania dotyczące wyposażenia

1.2.7. wymagania dotyczące ilości egzemplarzy opracowań projektowo-kosztorysowych

2. Część informacyjna

2.1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi

z oddzielnych przepisów

2.2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

2.3. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

2.4. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania robot budowlanych

2.5. Wymagania dotyczące projektu

2.5.1. I faza – inwentaryzacja

2.5.2. II faza – dostosowanie koncepcji do inwentaryzacji

2.5.3. III faza – projekt budowlany

2.5.4. IV faza – projekt wykonawczy

3. Załączniki

3.1. Istniejąca inwentaryzacja budynku gimnazjum (w tym zagospodarowanie terenu)

3.2. Koncepcja adaptacji budynku Gimnazjum na Bibliotekę Gminną i Centrum Kultury i Promocji w Czarnym Dunajcu

a) Koncepcja aranżacji

b) Koncepcja aranżacji z zaznaczonymi zmianami budowlanymi

c) Koncepcja zmian budowlanych i orientacyjną konstrukcją istniejących stropów

3.3. Kryteria przyznawania Certyfikatu Biblioteka +

1. Część opisowa

1.1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

- a) inwentaryzacji dawnego budynku Gimnazjum ozn. A (budynek posadowy) wraz z łącznikiem
- b) ekspertyza o stanie technicznym wyżej wymienionego budynku
- b) dostosowanie projektu koncepcyjnego do wykonanej inwentaryzacji
- c) projektu architektoniczno-budowlanego pełnobraźowego
- d) projektu zagospodarowania terenu - na aktualnej mapie do celów projektowych
- e) projektów wykonawczych, projektów wnętrz pomieszczeń wymagających szczególnego potraktowania, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów i kosztorysu inwestorskiego, dla rozbudowy, przebudowy i adaptacji dwukondygnacyjnego budynku dawnego Gimnazjum na Bibliotekę Publiczną oraz Centrum Kultury i Promocji (wraz z rozbiórką łącznika prowadzącego do drugiego budynku szkoły) w Czarnym Dunajcu, gmina Czarny Dunajec, woj. małopolskie.

1.1.1 Opis stanu istniejącego

Na działce znajdują się:

A) budynek dawnego Gimnazjum (budynek posadowy, przeznaczony do rozbudowy i przebudowy),

B) drugi budynek gimnazjum,

C) łącznik obiektów gimnazjum (przeznaczony do rozbiórki),

D) budynek gospodarczy, miejsca postojowe, oraz przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne do obiektu gimnazjum.

Wszystkie obiekty w chwili obecnej są nieużytkowane. Teren z trzech stron jest ogrodzony siatką na słupkach, od strony elewacji frontowej teren nie jest ogrodzony.

Wjazd na teren działki od strony południowej z drogi gminnej nr dz.5185.

A) Budynek dawnego Gimnazjum jest niepodpiwniczony, murowany, piętrowy z poddaszem nieużytkowym, powstały w drugiej połowie XIX w. jako Sąd Powiatowy w Czarnym Dunajcu, w roku 1949 budynek przekazano na użytek szkoły w Czarnym Dunajcu, którą to funkcję pełnił do 2012r. Obiekt przeznaczony do przebudowy i rozbudowy oraz zmiany sposobu użytkowania na Bibliotekę Gminną oraz Centrum Kultury i Promocji Gminy Czarny Dunajec. Budynek wpisany jest do gminnej ewidencji zabytków.

B) Budynek pomocniczy (drugi obiekt szkolny połączony łącznikiem z głównym budynkiem) jest budowlą parterową, podpiwniczoną, z dachem dwuspadowym o kącie nachylenia połaci 45°, wysokość budynku do kalenicy ok. 9 m, dach kryty blachą falistą. Obiekt poza zakresem opracowania.

C) Łącznik budynków głównego i pomocniczego przykryty jest dachem dwuspadowym o kącie nachylenia połaci 30° i wysokości do kalenicy ok. 5,30m, dach kryty blachą. Obiekt przeznaczony do wyburzania.

D) Budynek gospodarczy (garaż), parterowy, niepodpiwniczony, z dachem pulpitowym, najmniejszy element zabudowy działki. Obiekt poza zakresem opracowania.

1.1.2. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres opracowania dokumentacji.

Wielkość obiektu po rozbudowie i przebudowie zwiększy się nieznacznie – dobudowanie przestrzeni pomocniczej oraz szybu windowego na obu kondygnacjach (dobudowa nie powiększy głównych wymiarów budynku). Zmianie ulegnie istniejący układ wnętrza budynku oraz główna klatka schodowa prowadzącą na piętro zostanie rozbudowana o dalszy bieg prowadzący na poddasze (wydzielona istniejąca klatka wiodąca na poddasze przeznaczona jest do likwidacji). Do likwidacji przeznaczona jest część ogrodzenia od strony wjazdów na działkę z drogi gminnej.

Zamawiający oczekuje dokumentacji wielobranżowej w zakresie pozwalającym na: uzyskanie pozwolenia na budowę, ogłoszenie przetargu na wykonanie robót budowlanych obejmujących budynki wraz z zagospodarowaniem terenu oraz przeprowadzenie robót budowlanych.

1.1.3. Aktualne uwarunkowania przedmiotu zamówienia

Teren inwestycji jest objęty Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego. Podane w programie funkcjonalno - użytkowym informacje nie zwalniają oferentów z konieczności

przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie i uwzględnienia innych nie opisanych uwarunkowań. Wykonawca wykona niezbędne inwentaryzacje architektoniczne oraz branżowe budynku istniejącego, terenu, uzyska niezbędne uzgodnienia, opinie, ekspertyzy i ewentualne odstępstwa od przepisów techniczno – budowlanych.

Prace projektowe należy wykonać w zakresie niezbędnym do realizacji w/w zadania.

Dokumentacja projektowa wraz z niezbędnymi uzgodnieniami branżowymi winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno - budowlane, przepisy powiązane i normy.

Dokumentacja kosztorysowa winna zawierać:

- przedmiar robót w ujęciu kosztorysowym
- kosztorys inwestorski szczegółowy

1.1.4. Ogólne właściwości funkcjonalno - użytkowe.

Podstawę programu użytkowego budynku stanowią załączniki „Koncepcja adaptacji budynku Gimnazjum na Bibliotekę i Centrum Kultury w Czarnym Dunajcu” oraz „Kryteria przyznawania Certyfikatu Biblioteka +”. Modernizacja dawnego budynku Gimnazjum do nowych funkcji wymagać będzie zmian w istniejącym podziale wnętrza budynku. Parter budynku przeprojektowany został jako Biblioteka Gminna, na piętrze znajduje się Centrum Kultury i Promocji Czarny Dunajec.

Pomieszczenia oraz ich właściwości funkcjonalno użytkowe.

Parter – Biblioteka Gminna w której należy przewidzieć dostępność oraz wyposażenie dla różnych grup wiekowych oraz osób niepełnosprawnych, podzielona została na części funkcjonalne:

Część biblioteczna dostępna dla czytelników i wypożyczających (wydzielona drzwiami i ścianką szklaną) w skład której wchodzi:

- komunikacja wewnętrzna,
- pomieszczenie ze stanowiskami komputerowymi z dostępem do cyfrowego katalogu zbiorów (planowane w część rozbudowywanej, należy zaprojektować możliwie duże przeszklenia dostosowane do funkcji pomieszczenia jak i wyglądu elewacji),
- stanowisko bibliotekarza wraz z magazynem podręcznym,
- wydzielone pomieszczenie biblioteczne dla dzieci

- część biblioteczna z wolnym dostępem do zbiorów przeznaczonych dla młodzieży i dorosłych, przy którym znajdują się stanowiska komputerowe oraz pomieszczenie z szafkami dla korzystających z biblioteki.

Część biblioteczna przeznaczona dla pracowników w skład której wchodzi:

- pomieszczenie socjale (wyposażone zgodnie z obowiązującymi przepisami),
- magazyn książek wyposażony w regały przesuwne (dostęp od strony korytarza),
- pomieszczenie biurowe ze stanowiskiem przeznaczonym do opracowania zbiorów,
- magazyn książek wyposażony w regały przesuwne (dostęp od strony pomieszczenia biurowego),
- schowek podręczny pod schodami.

Część biblioteczna uzupełniająca w skład której wchodzi:

- toalety męskie i damskie (projektowane w części istniejącej – należy zmienić wysokość istniejących parapetów do wys. ok 180cm dostosować zarówno do funkcji i wyposażenia pomieszczeń jak i do wyglądu elewacji),
- toaleta przeznaczona dla osób niepełnosprawnych (planowana w część rozbudowywanej, wys. parapetu okna ok. 180 cm dostosować zarówno do funkcji i wyposażenia pomieszczenia jak i do wyglądu elewacji),
- komunikacja ogólnodostępna.

Wykaz pomieszczeń Biblioteki Gminnej

Część biblioteczna ogólnodostępna:

- komunikacja wewnętrzna – 21,7m²
- pomieszczenie wyposażone w stanowiska komputerowe z dostępem do katalogu – 9,4m²
- stanowisko bibliotekarza z magazynem podręcznym 16,2m²
- wypożyczalnia/czytelnia dla dzieci (należy dostosować ergonomię pomieszczenia do potrzeb dzieci) – 39,7m²
- czytelnia czasopism i książek z wolnym dostępem do zbiorów, przeznaczona dla młodzieży i dorosłych – 86,32m²

Część biblioteczna dla pracowników:

- pomieszczenie socjalne pracowników biblioteki (spełniające przepisy odrębne) – 10,87m²
- magazyn książek (należy przewidzieć regały przesuwne) – 16,24m²
- pomieszczenie biurowe + stanowisko opracowania zbiorów – 31,63m²
- magazyn książek (należy przewidzieć regały przesuwne) – 17,1m²

Część uzupełniająca:

- wc damski – 12,8m²
- wc męski – 10,5m²
- wc nps – 4,98m²
- schowek podręczny pod schodami
- komunikacja ogólnodostępna – 42,8m²

Piętro - Centrum Kultury i Promocji w Czarnym Dunajcu w którym należy przewidzieć dostępność oraz wyposażenie dla różnych grup wiekowych oraz osób niepełnosprawnych, podzielona została na części funkcjonalne:

Część ogólnodostępna Centrum Kultury w skład której wchodzi:

- komunikacja
- pomieszczenie uniwersalne oraz szatnia (planowane w część rozbudowywanej, należy zaprojektować możliwie duże przeszklenia dostosowane do funkcji pomieszczenia jak i wyglądu elewacji),
- sala wielofunkcyjna (miejsce do spotkań naukowych, literackich i artystycznych),
- pomieszczenie pracowni muzycznej oraz plastycznej, wyposażone w system przesuwanych ścian działowych (dźwiękoszczelnych) pozwalający na łączenie i dzielenie pracowni, pomieszczenie zaplecza pracowni (wejście z pracowni plastycznej).

Część przeznaczona dla pracowników centrum kultury w skład której wchodzi:

- gabinet dyrektora,
- dwa pomieszczenia biurowe (cztery + dwa stanowiska) oddzielone od siebie ścianą działową z drzwiami,
- pomieszczenie socjalne (wyposażone zgodnie z obowiązującymi przepisami).

Część uzupełniająca skład której wchodzi:

- toalety męskie i damskie (projektowane w części istniejącej – należy zmienić wysokość istniejących parapetów do wys. ok 180cm dostosować zarówno do funkcji i wyposażenia pomieszczeń jak i do wyglądu elewacji),
- toaleta przeznaczona dla osób niepełnosprawnych (wyposażenie zgodne z obowiązującymi przepisami).

Wykaz pomieszczeń Centrum Kultury i Promocji w Czarnym Dunajcu

Część ogólnodostępna:

- przestrzeń uniwersalna – 9,4m²
- szatnia – 4,98m²
- sala wielofunkcyjna (miejsce do spotkań naukowych, literackich i artystycznych) – 94,12m²
- pracownia muzyczna – 29,35m²
- pracownia plastyczna – 38,13m²
- zaplecze pracowni plastycznej – 4,65m²
- komunikacja ogólnodostępna – 67,36m²

Część pracownicza:

- pomieszczenie socjalne pracowników C.K. (spełniające przepisy odrębne) – 8,6m²
- gabinet – 17,1m²
- pomieszczenie biurowe – 33m²
- pomieszczenie biurowe – 22,24m²

Część uzupełniająca:

- wc nps – 4,41m²
- przedsionek – 10m²
- wc męski – 6,5m²
- wc damski – 7m²

Pomieszczenia wspólne dla obiektu obejmują:

- strefę wejściową (hall wejściowy z wiatrołapem przy wejściu głównym),
- wiatrołap przy wejściu od strony ogrodu,
- szyb windy (planowany w części rozbudowywanej, winda osobowa dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych),
- pomieszczenie porządkowe, kotłownia olejowa wraz ze składem opału (zgodne z obowiązującymi przepisami).

Wykaz pomieszczeń wspólnych.

Parter:

- wiatrołap (front, wejście główne) – 5,26m²
- hall wejściowy – 11,82m²
- pomieszczenie porządkowe (parter) – 5,5m²
- wiatrołap (tył) – 6,1m²
- winda osobowa dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych
- kotłownia olejowa 11m² wraz ze składem opału 8,4m²
- klatka schodowa – 20,7m² (planowana dobudowa dwubiegowych schodów na poddasze)

Piętro:

- toalety dla personelu (piętro) 8,6m²

1.1.5. Szczegółowe właściwości funkcjonalno użytkowe wyrażone we wskaźnikach powierzchniowo - kubaturowych

a) orientacyjne dane liczbowe:

powierzchnia działki - 2610,5 m²

powierzchnia zabudowy istniejącej (bud. A, B, C, D) ~ 870 m², w tym:

powierzchnia zabudowy głównego budynku A ~ 481,86 m²

powierzchnia zabudowy łącznika C ~ 40 m²

Powierzchnia zabudowy obiektu po rozbudowie – ok. 505,82 m²

Powierzchnia użytkowa obiektu po rozbudowie – ok. 754,86 m²

b) wskaźniki

Kubatura obiektu i jego poszczególnych pomieszczeń, ich wysokości winny wynikać z obowiązujących przepisów techniczno - budowlanych i norm (na ewentualne odstępstwa od przepisów techniczno - budowlanych należy uzyskać stosowne zgody).

Wskaźnik powierzchni ruchu do powierzchni netto wynosi 25 %. Dopuszcza się przekroczenia podanych parametrów lub wskaźników na etapie projektowania tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym.

c) określenie wielkości możliwych przekroczeń lub pomniejszenia przyjętych parametrów
Zamawiający dopuszcza w zakresie obowiązujących unormowań prawnych, racjonalności ekonomicznej lub funkcjonalnej możliwość zmian wielkości powierzchni określonych przez zamawiającego w wyniku uzgodnień z użytkownikiem.

1.2. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

1.2.1. Wymagania dotyczące zagospodarowania terenu

a) zagospodarowanie terenu powinno być dostosowane do Miejscowego Planu Zagospodarowania Terenu.

b) należy w maksymalnym możliwym stopniu zachować istniejącą zieleni,

c) W związku z koniecznością dostosowania obiektu do korzystania przez osoby niepełnosprawne należy zaprojektować i wykonać podjazd do obiektu.

d) należy zaprojektować miejsce na rowery

1.2.2. Wymagania dotyczące architektury

a) Forma i standard wykończenia powinien uwzględniać sposób przeznaczenia obiektu. Użyte materiały wykończeniowe powinny się cechować trwałością użytkową i estetyką,

b) Ze względu na historyczne znaczenie budynku należy w proj. elewacji uwzględnić zastosowanie materiałów i kolorystyki nawiązujących do pierwotnego wyglądu budynku po wcześniejszym uzgodnieniu z konserwatorem zabytków.

- c) Rozbudowę budynku sugeruje się projektować i wykonać w formie zbliżonej do istniejącego budynku z zastosowaniem materiałów nawiązujących do całości bryły.
- d) Budynek musi być przystosowany do użytkowania przez osoby niepełnosprawne.
- e) Bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa użytkowania, odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii i odpowiedniej izolacyjności cieplnej przegród.
- c) Należy wystąpić o odstępstwo od wymogu wydzielenia klatki schodowej (Dz.U.2002.75.690 §245.) i długości dopuszczalnej drogi ewakuacyjnej (Dz.U.2002.75.690 § 256.), albo przewidzieć dostosowanie do tych wymogów projektu.

1.2.3. Wymagania dotyczące konstrukcji

- a) nie ogranicza się rozwiązań konstrukcyjnych obiektu,
- b) bezwzględnie wymagane jest spełnienie wymagań bezpieczeństwa konstrukcji,
- c) projekt elementów konstrukcyjnych powinien uwzględniać ekonomikę kosztów ich wykonania
- d) dla budynku i jego elementów należy zapewnić właściwe parametry wytrzymałościowe, izolacyjności cieplnej, akustycznej, przeciwwilgociowej i przeciwwodnej zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2004 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązującymi Polskimi normami i innymi przepisami szczegółowymi.
- e) rozwiązania konstrukcyjne muszą uwzględniać rozbudowę wewnętrznej klatki schodowej, rozbiórkę ścian wewnętrznych, dobudowę zewnętrznego szybu windowego oraz przestrzeni pomocniczej

1.2.4. Wymagania dotyczące instalacji

Sieci zewnętrzne i przyłącza

- a) w ramach projektu należy przeanalizować zgodność aktualnych przydziałów na media z zapotrzebowaniem wynikającym z rozwiązań projektowych,
 - zasilanie w energię elektryczną
 - oświetlenie terenu – sterowanie za pomocą wyłącznika zmierzchowego i podłączenie do tablicy w budynku,
 - instalacje teletechniczne
 - zasilanie budynku w wodę – zasilanie z istniejącej sieci wodociągowej wiejskiej
 - zbiornik na ścieki
 - instalacja dozoru terenu (kamery instalowane na budynku),

Instalacje wewnętrzne

- a) instalacje sanitarne wewnętrzne
 - Wentylacja zgodna z przepisami odrębnymi
 - Instalacje grzewcze (instalacja c.o. i c.w.)
 - Instalacje wod-kan (woda zimna, woda ciepła, kanalizacja sanitarna)
- b) instalacje elektryczne wewnętrzne
 - Instalacja oświetlenia podstawowego
 - Instalacja oświetlenia miejscowego
 - Instalacja oświetlenia awaryjnego
 - Instalacja gniazd wtykowych 230V
 - Zasilanie urządzeń technologicznych
 - Instalacja siłowa
 - Instalacja ochrony przepięciowej
 - Instalacja ochrony od porażeń
 - Instalacja odgromowa
 - Instalacja dozoru
 -

c) instalacje teletechniczne wewnętrzne

- instalacja rozgłaszania ogólnego
- instalacja sieci telefonicznej
- sygnalizacja włamania i napadu
- instalacja telewizji dozorowej
- wideodomofon (w każdym biurze i gabinecie)
- sieć logiczna umożliwiająca podłączenie w każdej sali demonstracyjnego stanowiska komputerowego oraz stanowisk komputerowych w pomieszczeniach administracyjnych

1.2.5 Wymagania dotyczące wykończenia

a) pomieszczenia na zajęcia grupowe i gabinety

- posadzka - wykładzina obiektowa winylowa w panelach (lub drewniana do uzgodnienia) + listwy przypodłogowe

- ściany -farba zmywalna + emulsja

b) pomieszczenia administracyjno -biurowe

- posadzka: - wykładzina obiektowa winylowa w panelach (lub drewniana do uzgodnienia) + listwy przypodłogowe

- ściany -farba zmywalna

c) toalety, pomieszczenia gospodarcze

- posadzka - gres antypoślizgowy,
- ściany - glazura
- sufity -farba odporna na działanie pary wodnej

d) komunikacja, schody

- posadzka - gres antypoślizgowy
- ściany -farba zmywalna

1.2.6. Wymagania dotyczące wyposażenia

a) pomieszczenia sanitarne

- gabaryty urządzeń dostosowane dla użytkowników
- lustra nad umywalkami, pojemniki na mydło w płynie, pojemnik na ręczniki papierowe

b) w projekcie należy przewidzieć wszystkie elementy wyposażenia stałego

c) należy wykonać opracowanie zawierające wykaz drobnego wyposażenia uzupełniającego z planem jego rozmieszczenia

d) w miarę możliwości uwzględnić montaż urządzeń technicznych na strychu

1.2.7. Wymagania dotyczące ilości egzemplarzy opracowań projektowo - kosztorysowych

Projekty, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot, przedmiary oraz kosztorysy inwestorskie powinny być opracowane w ilości egzemplarzy:

- inwentaryzacja istniejących budynków oraz zagospodarowania terenu – 5 egz.
- projekt rozbiórki istniejącego łącznika – 5 egz.
- koncepcja - w 2 egz.
- wizualizacja – elewacji od strony rozbudowywanej i dobudowanej oraz pomieszczenia wskazane przez inwestora
- projekt budowlany – w 5 egz.
- projekty wykonawcze - w 4 egz.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robot – w 2 egz.
- przedmiary robót – w 2 egz.
- kosztorysy inwestorskie – w 2 egz

Dodatkowo dokumentacja projektowa zostanie przekazana w formie elektronicznej (na nośnikach

elektronicznych w 2 egzemplarzach:

- rysunki jako pliki w formacie *.dwg + *.pdf
- teksty jako pliki w formacie *.doc + *.pdf
- kosztorysy i przedmiary jako pliki *.pdf

2. Część informacyjna

2.1. Dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnym przepisów
Zamierzenie jest zgodne z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

2.2. Oświadczenie zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
- zamawiający przedłoży wymienione oświadczenie przy składaniu wniosku o pozwolenie na budowę

2.3. Przepisy prawne i normy związane
- dokumentacja projektowa musi spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno - budowlane, przepisy związane i obowiązujące normy

2.4. Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do projektowania

a) mapa zagospodarowania terenu

-inwestor nie posiada aktualnej mapy do celów projektowych

b) Budynek jest wpisany do ewidencji zabytków

c) inwentaryzacja zieleni: Inwestor nie posiada inwentaryzacji zieleni.

d) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie lub ekspertyzy z zakresu ochrony środowiska : Inwestor nie posiada przytoczonych w tym punkcie badań.

e) pomiary ruchu drogowego, hałasu i innych uciążliwości: Inwestor nie posiada badań w tym zakresie.

f) inwentaryzacja lub dokumentacja obiektów budowlanych, jeżeli podlegają przebudowie, a także

wskazania zamawiającego dotyczące zachowania urządzeń naziemnych i podziemnych oraz obiektów przewidzianych do rozbiórki i uwarunkowania tych rozbiórek: Inwestor posiada:

– inwentaryzację budynku gimnazjum

g) warunki techniczne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci: wodociągowych, kanalizacyjnych, energetycznych, teletechnicznych: Uzyskanie ewentualnych warunków technicznych i uzgodnień gestorów sieci leży po stronie Wykonawcy.

W zakresie dokumentacji projektowej należy przewidzieć co najmniej następujące opracowania:

· Inwentaryzację architektoniczną, głównego budynku Gimnazjum, oraz zagospodarowania terenu

· Projekt rozbiórki istniejącego łącznika głównego budynku Gimnazjum z budynkiem pomocniczym

· Projekt zagospodarowania terenu

· Projekt Architektury

· Projekt Konstrukcji

· Instalacje sanitarne - wewnętrzne (c.o. , wod-kan, wentylacja)

· Instalacje elektryczne - wewnętrzne

· Uzgodnienia ZUD

· Projekt wnętrz

2.5. Wymagania dotyczące projektu

Zamawiający oczekuje, że wykonawca przedłoży do oceny wstępny projekt obiektu (opracowany na podstawie załączników i inwentaryzacji architektonicznej). Zamawiający zgłosi swoje uwagi do proponowanych rozwiązań i wyda zalecenia do uwzględnienia w projekcie budowlanym.

Wykonawca opracuje projekt budowlany planowanego zamierzenia w zakresie wynikającym z rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego i uzyska dla niego wymagane przepisami uzgodnienia, zgody i pozwolenia, w tym pozwolenia na budowę.

Przed złożeniem wniosku wykonawcy o wydanie pozwolenia na budowę niezbędne będzie uzyskanie akceptacji przez zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym.

Projekt zostanie wykonany w trzech fazach:

2.5.1. I faza – Inwentaryzacja architektoniczna

Należy wykonać inwentaryzację budynku (rysunki oraz opis) - architektura, konstrukcje (wraz z opinią o stanie technicznym budynków i elementów przewidzianych do rozbiórki), oraz zagospodarowania terenu wraz z istn. uzbrojeniem, niezbędną do wykonania projektu budowlanego oraz projektu rozbiórki.

2.5.2 II faza – dostosowanie koncepcji do wykonanej inwentaryzacji

Część graficzna

- a) koncepcję należy opracować w formie książkowej
- b) układ i grafika rysunków powinna czytelnie obrazować przyjęte rozwiązania
- c) koncepcja powinna zawierać:
 - plan zagospodarowania terenu w skali 1:500
 - rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:100
 - minimum 1 przekrój w skali 1:100
 - widoki elewacji w skali 1:100

Część opisowa

- a) koncepcja powinna zawierać opis techniczny opracowany w formie książkowej
- b) opis powinien zawierać:
 - opis planu zagospodarowania terenu
 - opis rozwiązań funkcjonalnych
 - opis przyjętych rozwiązań materiałowych i technicznych zewnętrznych
 - opis przyjętych rozwiązań materiałowych i technicznych wewnętrznych
- c) dodatkowo należy załączyć do opisu zestawienie powierzchni wszystkich pomieszczeń

2.5.3. III faza – projekt budowlany oraz projekt rozbiórki istniejącego łącznika

Projekt budowlany oraz projekt rozbiórki należy wykonać zgodnie z USTAWĄ z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.03.207.2016 z późniejszymi zmianami), oraz ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z dnia 10 lipca 2003), (Dz. U.03.120.1133).

Ponadto projekt powinien zawierać:

1. Opis i rysunek określający usytuowanie obiektu budowlanego w stosunku do granic nieruchomości i innych obiektów budowlanych, istniejących i budowanych na tej i sąsiednich nieruchomościach.
2. Opis techniczny, określający rodzaj i charakterystykę obiektu budowlanego oraz jego konstrukcję, wraz z danymi techniczno - użytkowymi, w tym wielkościami i rozkładem obciążeń, a w razie potrzeby również danymi technologicznymi.
3. W zależności od potrzeb - pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane odrębnymi przepisami.

2.5.4. IV faza – projekt wykonawczy

Do zakresu zobowiązań wykonawcy, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wchodzi również opracowanie:

a) Projektów wykonawczych wszystkich branż, stanowiących podstawę wykonania robót budowlanych wraz z projektami detali architektonicznych, oraz z projektem wnętrz.

b) Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 „Szczegółowy zakres i forma dokumentacji technicznej.

specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz program funkcjonalno-użytkowy” (Dz.U. 04.202.2072)

c) Kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. Nr 130. poz. 1389).

Zamawiający wymaga również przedłożenia do akceptacji rysunków wykonawczych szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w terminie umożliwiającym wykonawcy naniesienie uwag wniesionych przez Zamawiającego.

3. Załączniki:

3.1. Istniejąca inwentaryzacja budynku Gimnazjum (w tym zagospodarowanie terenu)

3.2. Koncepcja adaptacji budynku Gimnazjum na Bibliotekę Gminną i Centrum Kultury i Promocji w Czarnym Dunajcu

a) Koncepcja aranżacji

b) Koncepcja aranżacji z zaznaczonymi zmianami budowlanymi

c) Koncepcja zmian budowlanych i orientacyjną konstrukcją istniejących stropów

3.3. Kryteria przyznawania Certyfikatu Biblioteka +

mgr inż. arch. AGNIESZKA POTONIEC
uprawnienia budowlane nr Rz/A-02/05
do projektowania bez ograniczeń
w specjalności architektura

