

**UCHWAŁA Nr XLVI/430/2014
RADY GMINY CZARNY DUNAJEC
z dnia 24 października 2014 roku**

w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Czarny Dunajec oraz jej jednostkom podległym, oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) w związku z art.59 ust.1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy Czarny Dunajec uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania spłaty i rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Czarny Dunajec oraz jej jednostkom podległym, zwanych dalej „należnościami pieniężnymi”, od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”, oraz wskazuje się organy uprawnione do udzielania ulg.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach pieniężnych - rozumie się przez to zaległe i bieżące należności pieniężne (należność główna) przypadające od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty, a jeżeli należność główna została zapłacona – suma należności ubocznych;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie w stosunku do Gminy Czarny Dunajec;
- 3) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Czarny Dunajec;
- 4) uldze - rozumie się przez to całkowite lub częściowe umorzenie, odraczanie terminu płatności bądź rozkładanie należności na raty;
- 5) jednostkach podległych - rozumie się przez to jednostki budżetowe Gminy Czarny Dunajec oraz inne jednostki organizacyjne nie mające osobowości prawnej;
- 6) ważny interes dłużnika - rozumie się przez to względy społeczne lub sytuację majątkową i finansową dłużnika, w których zapłata długu, bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób będących na jego utrzymaniu, lub dalszemu funkcjonowaniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.

§ 3

Przepisów uchwały nie stosuje się do należności pieniężnych, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty raz rozkładania na raty regulują odrębne przepisy.

§ 4

1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, udzielenie jej następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz.UE L 379 z 29.12.2006, s.5)
2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust.1.
3. Wartość pomocy de minimis podlega sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.
4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zmianami).

§ 5

1. Umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności następuje na podstawie pisemnego, jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego, albo w formie pisemnej ugody zawartej między dłużnikiem i organem uprawnionym.
2. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi w formie pisemnej.
3. Wniosek powinien zawierać informację uzasadniającą zaistnienie przesłanek o których mowa w § 8 ust.1, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej.
4. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty, potwierdzające okoliczności w nim wymienione.
5. Sprawy z zakresu niniejszej uchwały prowadzi Referat Finansowy Gminy Czarny Dunajec z wyłączeniem spraw dotyczących jednostek organizacyjnych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom.
6. Umorzenie, odroczenie spłaty oraz rozłożenie na raty należności pieniężnych może dotyczyć całości lub części należności.

§ 6

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości jeżeli:
 - 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 5 000 zł;
 - 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów egzekucyjnych i kosztów dochodzenia tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
 - 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
 - 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.
2. Umorzenie w przypadkach określonych w ust.1 pkt 1-4 następuje z urzędu.
3. Umorzenie w przypadku określonym w ust.1 pkt 5 następuje z urzędu lub na wniosek dłużnika.

4. Przesłanki umorzenia należności powinny być udokumentowane w szczególności:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej lub pisemnym potwierdzeniem zgonu osoby przez pracownika Urzędu Gminy do spraw ewidencji ludności;
 - 2) zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanych przez organ prowadzący rejestr;
 - 3) postanowieniem sądu o:
 - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
 - b) umorzenia postępowania upadłościowego gdy zachodzi okoliczność wymieniona w lit. a.
 - 4) postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego wobec jego bezskuteczności,
 - 5) protokołem sporządzonym i zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od tej kwoty,
 - 6) protokołem sporządzonym przez pracownika Referatu Finansowego, stwierdzającym, iż nie można ustalić osoby dłużnika, jego miejsca zamieszkania lub faktycznego pobytu, bądź jego siedziby.
5. W przypadku nie przedstawienia wymaganych dokumentów lub oświadczeń uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są niewystarczające, organ uprawniony, określony w § 9 uchwały, wzywa dłużnika do jej uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.
6. Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpoznania.

§ 7

1. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.
2. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, należy określić termin spłaty pozostałej części.

§ 8

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, albo względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, termin spłaty należności pieniężnej może zostać odroczony albo należność pieniężna może zostać rozłożona na raty. Okres, na który odroczono spłatę należności, albo rozłożono należności na raty, nie może przekraczać, przewidzianego prawem, okresu przedawnienia całej należności.
2. Od należności, której termin spłaty odroczono albo rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia wydania oświadczenia woli lub zawarcia ugody, o których mowa w § 5 ust.1, do dnia upływu terminu spłaty albo terminów zapłaty poszczególnych rat.
3. W razie nie spłacenia przez dłużnika, w odroczonym terminie, należności albo nie uiszczenia w terminie lub w pełnej wysokości którejkolwiek z rat, przedmiotowe należności pieniężne stają się natychmiast wymagalne od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego wierzyciela.

§ 9

Organem uprawnionym do umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, o których mowa w § 1 i 2, jest Wójt Gminy Czarny Dunajec bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnej, zaś w jednostkach organizacyjnych w odniesieniu do należności przypadających tym jednostkom, kierownik jednostki podległej – jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 2.000 zł, a powyżej tej kwoty – Wójt Gminy Czarny Dunajec.

§ 10

O udzielonych ulgach sporządza się sprawozdanie, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały, w terminach:

- 1) za I półrocze - do dnia 20 lipca każdego roku,
- 2) za rok poprzedni - do dnia 20 stycznia każdego roku.

§ 11

1. Organ uprawniony, wymieniony § 9 uchwały, może uchylić się od skutków oświadczenia lub odstąpić od ugody w przedmiocie umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których przyznano ulgę, okazały się fałszywe, albo że dłużnik wprowadził ten organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania oświadczenia lub zawarcia ugody.
2. Należność pieniężna, w przypadku określonym w ust. 1, staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Dunajec.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 14

Traci moc uchwała nr XXXIX/395/2010 Rady Gminy Czarny Dunajec z dnia 30 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających gminie lub jej jednostkom organizacyjnym, a także wskazania organów lub osób do tego upoważnionych – ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego nr 473 z dnia 15 września 2010 r.

*Załącznik do Uchwały Nr XLVI/430/2014
Rady Gminy Czarny Dunajec*

z dnia 24 października 2014 roku

w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Czarny Dunajec i jej jednostkom podległym, oraz wskazania podmiotów uprawnionych do udzielania tych ulg.

Sprawozdanie roczne / półroczne*)

Lp.	Nazwisko i imię (nazwa) dłużnika	Tytuł należności wobec Gminy	Wysokość ulgi
1.	Umorzenie		
2.	Odroczenie		
3.	Rozłożenie na raty		

.....
(Skarbnik/Główny Księgowy)

.....
(dzień, miesiąc, rok)

.....
Wójt Gminy Czarny Dunajec